

## **DEMANDE DE BOURSE D'ÉTUDES SUPÉRIEURES (octobre 2011)**

### **EXIGENCES RELATIVES À LA DEMANDE**

#### **(a) Nombre de copies (NOUVEAU!)**

*Veillez faire parvenir une copie papier et une copie PDF de la demande dûment remplie, comme suit :*

- i. *Une copie papier du formulaire de demande dûment rempli (comportant les signatures originales), plus les lettres de recommandation et les originaux de tous les relevés de notes requis. Les lettres de recommandation et les relevés de note doivent être annexés au formulaire de demande. La copie papier complète du formulaire de demande doit être agrafée au coin supérieur gauche; ne pas utiliser d'attaches pour assembler séparément les différentes sections de la demande.*
- ii. *Une copie PDF sur CD de la demande complète dûment remplie. La version PDF doit être contenue dans un seul fichier comprenant toutes les sections de la demande, tous les lettres de recommandation, les relevés de notes, les annexes, etc. dans l'ordre prescrit. Vous devez faire une copie sur le CD du recto et du verso des relevés de notes en format PDF. S'il y a plusieurs fichiers PDF, combinez-les en un seul fichier avant de les copier sur un CD. La version PDF doit inclure les signets pour chaque section de la demande (c.-à-d. les section A (Renseignements généraux) à G (Directeur de recherche proposé), plus les lettres de recommandation et les relevés de notes; créez des signets pour accéder à ces sections de la demande). Appliquez une étiquette portant l'identification suivante sur le CD :  
nom de famille \_prénom\_ bourse études supérieures 2011 FKC (c.-à-d. Turcotte\_Paul\_bourse études supérieures 2011 FKC).*

#### **(b) Méthode à suivre**

*Le candidat doit remplir les sections A, B et D. La section C doit être remplie par le directeur de recherche si le candidat poursuit des études de maîtrise et par le candidat s'il poursuit des études de doctorat. Le candidat est responsable de l'obtention des signatures requises aux sections E et F. La section G doit être remplie par le directeur de recherche proposé par le candidat.*

#### **(c) Date limite pour la remise des formulaires de demande**

*Les demandes doivent être reçues au plus tard le **lundi 3 octobre 2011**. Les demandes dûment remplies et les documents à l'appui ne seront acceptés que s'ils sont livrés par porteur au siège social de Fibrose kystique Canada au plus tard le 3 octobre à 17 h HAE **OU** si la signature du messenger confirme qu'ils ont été livrés le 3 octobre avant minuit. La livraison des demandes envoyées par messenger doit être garantie pour le prochain jour ouvrable. **Les demandes incomplètes ou tardives seront retournées au candidat.***

*La demande et les documents soumis à l'appui de la demande doivent être envoyés à Andrea Mackesy, chef de service, Programmes de recherche, Fibrose kystique Canada, 2221, rue Yonge, porte 601, Toronto, Ontario, M4S 2B4, 416-485-9149. Les lettres de recommandation/d'appui peuvent être envoyées par courriel directement à Andrea Mackesy ([amackesy@cysticfibrosis.ca](mailto:amackesy@cysticfibrosis.ca)).*

*Pour accuser réception de la demande, Fibrose kystique Canada enverra un courriel au candidat d'ici le 13 octobre.*

#### **(d) Documents à l'appui des demandes initiales**

- i. *Deux lettres de recommandation doivent être postées ou envoyées par courriel au bureau de Fibrose kystique Canada par les répondants, dont une par le dernier directeur de recherche du candidat ou son directeur de recherche actuel. Ces lettres doivent être inclus avec la copie originale de la demande, le fichier PDF sur CD et ils doivent être parvenus au siège*

social de Fibrose kystique Canada avant la date limite.

ii. En ce qui a trait aux programmes conjoints de M.D./M.Sc. et de M.D./Ph.D., une lettre du directeur du programme confirmant l'inscription à un programme conjoint et l'acceptation du calendrier d'études doit être inclus avec la copie originale de la demande, le fichier PDF sur CD et il doit être parvenu au siège social de Fibrose kystique Canada avant la date limite.

iii. Les relevés de notes complets du candidat de l'établissement ou des établissement(s) d'enseignement doivent être inclus avec la copie originale de la demande, le fichier PDF sur CD et ils doivent être parvenus au siège social de Fibrose kystique Canada avant la date limite. Pour les étudiants qui étaient inscrits à un CÉGEP de la province de Québec en vue de l'obtention du Diplôme d'études collégiales, les relevés de notes doivent inclure le Bulletin cumulatif. De plus, les candidats doivent informer Fibrose kystique Canada de tous les résultats d'examens qu'ils recevront dans les deux mois suivant la date de remise de la demande; ces résultats additionnels peuvent être présentés dans une lettre contresignée par les professeurs concernés.

### **(e) Documents à l'appui des demandes de renouvellement**

Veillez noter que les boursiers de Fibrose kystique Canada, subventionnés pour des études en maîtrise, qui désirent poursuivre des études de troisième cycle devront, à la fin de cette période de subvention, soumettre à Fibrose kystique Canada une nouvelle demande de bourse d'études supérieures au niveau du doctorat. Le renouvellement au niveau de la maîtrise n'est pas permis.

i. Le directeur de recherche du candidat doit fournir une lettre décrivant la qualité du travail effectué à ce jour par le candidat et décrire la pertinence de poursuivre l'appui qui lui est fourni. Cette lettre doit être inclus avec la copie originale de la demande, le fichier PDF sur CD et il doit être parvenu au siège social de Fibrose kystique Canada avant la date limite.

ii. Les relevés de notes du candidat émis par l'établissement d'enseignement depuis l'octroi de la Bourse d'études supérieures de Fibrose kystique Canada doivent être inclus avec le formulaire de demande original, le fichier PDF sur CD et parvenir au bureau de Fibrose kystique Canada avant la date limite.

---

Si vous avez des questions, veuillez communiquer avec Andrea Mackesy, chef de service, Programmes de recherche ([amackesy@cysticfibrosis.ca](mailto:amackesy@cysticfibrosis.ca)) au bureau de Fibrose kystique Canada.

**VEUILLEZ ENLEVER CES DEUX PAGES AVANT D'IMPRIMER ET DE SOUMETTRE LE FORMULAIRE DE DEMANDE PORTANT LES SIGNATURES ORIGINALES ET DE FAIRE UNE COPIE EN FORMAT PDF SUR LE CD.**

**DEMANDE DE BOURSE D'ÉTUDES SUPÉRIEURES**    Demande initiale    Renouvellement

***Le candidat doit remplir les sections A, B et D.***

**A. RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

Nom du candidat \_\_\_\_\_  
(Titre, Prénom, 2<sup>e</sup> prénom, Nom)

Adresse postale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***Le candidat devrait aviser Fibrose kystique Canada de tout changement dans son adresse postale.***

Téléphone \_\_\_\_\_ Télécopieur \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_

Titre du projet de recherche du candidat \_\_\_\_\_

Établissement proposé \_\_\_\_\_

Études pour lesquelles une demande de Bourse d'études supérieures est soumise :  M.Sc.    Ph.D.

Département	Établissement	Date de commencement/fin (mois/année)
_____	_____	_____

Nom et adresse postale complète du directeur de recherche proposé.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Les candidats qui soumettent une demande pour la première fois doivent fournir le nom et l'adresse de deux répondants auxquels ils ont demandé de faire parvenir des lettres de recommandation. Les candidats qui soumettent une demande de renouvellement doivent seulement fournir une lettre de leur directeur de recherche.

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>RÉSERVÉ À L'INTERNE</b>	Received ____/____/____	Entered ____/____/____	Entered ____/____/____	Acknowledged ____/____/____
			Reference #1	Reference #2

**B. ÉTUDES**Diplômes obtenus ou prévus

- Relevés de notes envoyés avec la copie originale de la demande et le fichier PDF sur CD

Diplôme	Début (mois/année)	Fin	Discipline	Établiss.	Dir. de rech. (s'il y a lieu)
---------	-----------------------	-----	------------	-----------	-------------------------------

---

---

---

Formation de recherche

***Veillez indiquer toute expérience que vous avez en recherche ou en rapport avec celle-ci. Si vous ne fréquentez pas l'université en ce moment, veuillez indiquer votre emploi actuel.***

Début (Mois/année)	Fin	Établissement/Employeur	Poste	Dir. de rech. (s'il y a lieu)
-----------------------	-----	-------------------------	-------	-------------------------------

---

---

---

Prix et distinctions

***Veillez indiquer toutes les subventions dont vous avez bénéficié depuis que vous êtes étudiant ou étudiant diplômé, en précisant la période visée par celles-ci et leur date d'obtention.***

<u>Début</u> (mois/année)	<u>Fin</u> (mois/année)
---------------------------	-------------------------

---

---

---

Publications

***Veillez fournir une liste de tous les articles, résumés ou thèses que vous avez rédigés ou publiés en prenant soin d'indiquer les références complètes. Vous pouvez utiliser des pages additionnelles, et devez les annexer à la suite de cette page-ci.***

***La section C doit être remplie par le directeur de recherche si le candidat poursuit des études de maîtrise et par le candidat même s'il poursuit des études de doctorat.***

### **C. SOMMAIRE DE LA FORMATION DE RECHERCHE PROPOSÉE**

Titre du projet de recherche du candidat \_\_\_\_\_

***Pour les demandes initiales, veuillez décrire brièvement (texte dactylographié à simple interligne sur un côté de la feuille, marges de 1 pouce, jeu de caractères de 12 points) le programme de recherche que vous vous proposez d'entreprendre ainsi que sa pertinence à la fibrose kystique.***

***Pour les demandes de renouvellement, veuillez fournir un rapport en une page (texte dactylographié à simple interligne sur un côté de la feuille, marges de 1 pouce, jeu de caractères de 12 points) résumant les progrès que vous avez accomplis depuis l'octroi de la Bourse d'études supérieures et décrivez brièvement les travaux que vous vous proposez d'entreprendre si vous obtenez le renouvellement de votre bourse.***

***Pour les programmes conjoints de M.D./M.Sc. ou M.D./Ph.D., veuillez décrire sur une page additionnelle la structure du programme (c.-à-d. dates auxquelles la recherche sera effectuée, pourcentage de temps alloué à la recherche à chaque étape du programme, etc.) et l'impact qu'aura la formation de recherche proposée sur votre calendrier d'études.***

***Veuillez dactylographier votre sommaire sur une page distincte et l'annexer, avec l'énoncé d'impact le cas échéant, (cette consigne s'adresse seulement aux candidats des programmes M.D./M.Sc. ou M.D./Ph.D.) à la suite de cette page-ci. Veuillez annexer les références à la suite du sommaire d'une page et de l'énoncé d'impact, le cas échéant. Veuillez noter que les données chiffrées, les tableaux ou les graphiques ne sont pas permis.***

### **D. ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

Le soussigné accepte par la présente que les conditions régissant l'attribution d'une Bourse d'études supérieures, telles que décrites dans le *Guide des subventions et bourses de Fibrose kystique Canada*, s'appliquent à toute subvention décernée en vertu de cette demande; de plus, le candidat est d'accord avec ces conditions.

Signature du candidat \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

***Le candidat est responsable de l'obtention les signatures requises aux sections E et F.***

### **E. ENGAGEMENT DU DIRECTEUR DE RECHERCHE**

J'appuie le programme de formation de recherche proposé par le candidat. Si une bourse est octroyée, je m'engage à accepter l'étudiant pour une formation de recherche dans mon laboratoire et certifie que des ressources adéquates seront disponibles pour couvrir les coûts de la recherche de cet étudiant.

<b>Signature du directeur de recherche</b>		
_____	_____	_____
Nom	Signature	Date

**F. ENGAGEMENT DE L'ÉTABLISSEMENT**

Les soussignés acceptent par la présente que les conditions régissant l'attribution d'une Bourse d'études supérieures, telles que décrites dans le *Guide des subventions et bourses de Fibrose kystique Canada*, s'appliquent à toute subvention décernée en vertu de cette demande; de plus, l'établissement est d'accord avec ces conditions.

<b>Directeur du département ou Doyen de la faculté</b>			
Nom	Signature	Adresse postale	Date
<b>Dirigeant de l'établissement</b> gérant la subvention			
Nom	Signature	Adresse postale	Date

<b>AGENT FINANCIER</b>			
Titre <input type="checkbox"/> D <sup>r</sup> /D <sup>re</sup> <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M <sup>me</sup>		Prénom	Nom de famille
Poste			
Établissement		Adresse municipale	
Ville		Province	Code postal
Téléphone	Poste	Télécopieur	Courriel

**G. DIRECTEUR DE RECHERCHE PROPOSÉ**

***La Section G doit être remplie par le directeur de recherche proposé du candidat OU il faut joindre la section du CV de la demande de subvention de recherche de Fibrose kystique Canada OU un curriculum vitae à jour qui précise les sources de financement et le nombre de publications pour les cinq dernières années.***

Nom \_\_\_\_\_  
 (Titre, Prénom, Initiale du 2<sup>e</sup> prénom, Nom de famille)

Lieu de naissance \_\_\_\_\_  
 (Ville, Province/État, Pays)

**Études**

Diplôme	Date d'obtention	Discipline	Établiss.	Dir. de rech. (s'il y a lieu)
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

**Formation de recherche (postdoctorale)**

Dates	Établissement	Département	Dir. de recherche
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

**Postes universitaires détenus et fonctions dans les hôpitaux**

Dates	Établissement	Département	Poste
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

**Prix et distinctions**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**G. DIRECTEUR DE RECHERCHE PROPOSÉ (suite)**Expérience en matière de supervision

***Veillez indiquer les noms des stagiaires que vous avez supervisés ou cosupervisés (et que vous supervisez ou cosupervisez à l'heure actuelle) au cours des cinq (5) dernières années.***

Nom	Programme	Dates (du/au)	Diplôme (reçu/prévu)	Année d'obtention du diplôme
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

***Vous pouvez utiliser des pages additionnelles, et devez les annexer à la suite de cette page-ci.***

Publications

<b><i>Veillez indiquer le nombre de publications comme suit :</i></b>	Total	Depuis 5 ans
Articles revus par un comité de lecture, publiés	_____	_____
Articles revus par un comité de lecture, acceptés ou sous presse	_____	_____
Articles revus par un comité de lecture, soumis	_____	_____
Chapitres de livres, publiés ou sous presse	_____	_____
Résumés	_____	_____
Brevets détenus ou en attente, y compris les logiciels	_____	_____

***Veillez fournir les références complètes pour toutes vos publications depuis les cinq dernières années en les classant selon les catégories ci-dessus. Veillez indiquer les publications qui font mention du financement accordé par Fibrose kystique Canada. Vous pouvez utiliser des pages additionnelles, et devez les annexer à la suite de cette page-ci.***

**G. DIRECTEUR DE RECHERCHE PROPOSÉ (suite)****Sources d'appui**

*Veillez indiquer toutes les sources d'appui et les fonds demandés et décrivez le degré de chevauchement avec la demande courante. Si le dir. de rech. bénéficie de plus de trois subventions, ou s'il bénéficie de plus de trois subventions et qu'il a fait une demande pour d'autres subventions, des pages additionnelles devraient être annexées à la suite de cette page-ci.*

<b>SUBVENTION N°</b>	<input type="checkbox"/> Octroyée	<input type="checkbox"/> Demandée
Chercheur principal :		
Cochercheur(s) :		
Organisme subventionnaire :		
Titre du projet :		
Heures par semaine :		
Période d'appui :		
Montant :	\$	
Pourcentage de chevauchement avec la demande courante :		

<b>SUBVENTION N°</b>	<input type="checkbox"/> Octroyée	<input type="checkbox"/> Demandée
Chercheur principal :		
Cochercheur(s) :		
Organisme subventionnaire :		
Titre du projet :		
Heures par semaine :		
Période d'appui :		
Montant :	\$	
Pourcentage de chevauchement avec la demande courante :		

<b>SUBVENTION N°</b>	<input type="checkbox"/> Octroyée	<input type="checkbox"/> Demandée
Chercheur principal :		
Cochercheur(s) :		
Organisme subventionnaire :		
Titre du projet :		
Heures par semaine :		
Période d'appui :		
Montant :	\$	
Pourcentage de chevauchement avec la demande courante :		